

Spett.le
COMUNE DI GESSATE
PIAZZA DEL MUNICIPIO, 1
20060 GESSATE (MI)

RICHIESTA DI PATROCINIO
da presentare 30 giorni prima dell'evento

Il sottoscritto				
Nato il				
In qualità di Rappresentante Legale di				
<input type="checkbox"/> Ente Pubblico	<input type="checkbox"/> Associazione	<input type="checkbox"/> Fondazione	<input type="checkbox"/> Istituzione	<input type="checkbox"/> Società
<input type="checkbox"/> Altro (specificare):				
Denominazione				
Domicilio fiscale				
Codice Fiscale		Partita IVA		
Telefono		Fax		
Sito web		@mail		
Facebook		Twitter		

Natura giuridica, data, estremi dell'atto di costituzione:
--

CHIEDE

all'Amministrazione Comunale la concessione di patrocinio per la seguente iniziativa:

--

TIPOLOGIA INZIATIVA		ATTIVITA' A CARATTERE	
<input type="checkbox"/>	Manifestazione	<input type="checkbox"/>	Sociale
<input type="checkbox"/>	Convegno	<input type="checkbox"/>	Culturale
<input type="checkbox"/>	Congresso	<input type="checkbox"/>	Educativo
<input type="checkbox"/>	Iniziative di studio	<input type="checkbox"/>	Sportivo
<input type="checkbox"/>	Ricerca e documentazione	<input type="checkbox"/>	Scientifico
<input type="checkbox"/>	Mostra	<input type="checkbox"/>	Artistico
<input type="checkbox"/>	Altro: specificare	<input type="checkbox"/>	Tempo Libero
<input type="checkbox"/>	Occupazione suolo pubblico per cessione a fini solidaristici	<input type="checkbox"/>	Economico/Attività produttive
		<input type="checkbox"/>	Altro: specificare

CHIEDE altresì

<input type="checkbox"/>	uso del logo comunale
--------------------------	-----------------------

A tal fine e sotto la propria personale responsabilità, così come prevista dal DPR445/2000

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

L'iniziativa consiste in:

1.	Si svolgerà dal		al		orario	
	a			presso		
	Via/piazza					

2.	E' rivolta a:	
	Con una previsione di	n. partecipanti

3.	L'Organizzazione:
	<input type="checkbox"/> AGISCE <input type="checkbox"/> NON AGISCE IN REGIME DI IMPRESA

4.	L'ingresso all'iniziativa è:
	<input type="checkbox"/> A PAGAMENTO € _____ <input type="checkbox"/> A INVITO <input type="checkbox"/> GRATUITA AD ACCESSO LIBERO
	<input type="checkbox"/> E' PREVISTA UNA QUOTA DI ISCRIZIONE DI € _____
	<input type="checkbox"/> altro: specificare

5.	Il costo complessivo dell'iniziativa
	<input type="checkbox"/> ammonta a € _____
	<input type="checkbox"/> non è quantificabile a preventivo in quanto:

L'iniziativa beneficia di contributi e/o sovvenzioni da:

<input type="checkbox"/> Stato	<input type="checkbox"/> Regione	<input type="checkbox"/> Provincia	<input type="checkbox"/> altro (specificare) _____
--------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--

La cui entità è di:

	Ente	Importo	Atteso	Confermato
a				
b				
c				

Per la stessa iniziativa sono stati richiesti sponsorizzazioni ad Aziende Private:

	Azienda	Importo	Beni offerti e valore in Euro

Le entrate previste per l'iniziativa sono previsti in:

totale entrata da quota di iscrizione	€
totale entrata quota di ingresso	€
Altre tipologie di entrate	€

6. L'iniziativa:

<input type="checkbox"/>	NON HA FINALITÀ DI LUCRO
<input type="checkbox"/>	HA FINALITÀ DI LUCRO e pertanto verrà attuata almeno una delle seguenti condizioni:
<input type="checkbox"/>	Devoluzione di fondi di beneficenza nella misura di € _____ a favore di _____ dando atto che verrà presentata la certificazione dell'avvenuto versamento
<input type="checkbox"/>	Realizzazione dei seguenti interventi a favore del Comune

<input type="checkbox"/>	Accesso gratuito alla manifestazione da parte del pubblico
<input type="checkbox"/>	Accesso alla manifestazione che prevede attività di vendita (esposizione hobbisti, mercato, vendite di prodotti vari, ecc.)

7. La gestione dell'iniziativa:

<input type="checkbox"/>	Sarà curata direttamente dal soggetto richiedente			
<input type="checkbox"/>	Sarà affidata alla seguente organizzazione specializzata:			
<input type="checkbox"/> Ente Pubblico	<input type="checkbox"/> Associazione	<input type="checkbox"/> Fondazione	<input type="checkbox"/> Istituzione	<input type="checkbox"/> Società

<input type="checkbox"/> Altro (specificare):	
C.F.	P. IVA
Con sede in	Via
Tel.	Fax
@mail	

8.	<table border="1"> <tr> <td>a.</td> <td>Si impegna ad inserire lo stemma del Comune di Gessate nel seguente materiale informativo</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> manifesti <input type="checkbox"/> locandine <input type="checkbox"/> striscioni <input type="checkbox"/> brochure <input type="checkbox"/> altro</td> </tr> <tr> <td></td> <td>e di sottoporre all'esame preventivo dell'Amministrazione Comunale una copia del materiale cartaceo prodotto per la promozione dell'iniziativa.</td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Dichiara che gli strumenti utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa sono:</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> stampa locale <input type="checkbox"/> sito web <input type="checkbox"/> facebook <input type="checkbox"/> twitter</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> altro (specificare):</td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Si impegna ad utilizzare gli spazi comunali (se richiesti) secondo le disposizioni regolamentari o comunque indicate dall'Amministrazione comunale e precisamente:</td> </tr> <tr> <td></td> <td><table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table></td> </tr> </table>	a.	Si impegna ad inserire lo stemma del Comune di Gessate nel seguente materiale informativo		<input type="checkbox"/> manifesti <input type="checkbox"/> locandine <input type="checkbox"/> striscioni <input type="checkbox"/> brochure <input type="checkbox"/> altro		e di sottoporre all'esame preventivo dell'Amministrazione Comunale una copia del materiale cartaceo prodotto per la promozione dell'iniziativa.	b.	Dichiara che gli strumenti utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa sono:		<input type="checkbox"/> stampa locale <input type="checkbox"/> sito web <input type="checkbox"/> facebook <input type="checkbox"/> twitter		<input type="checkbox"/> altro (specificare):	c.	Si impegna ad utilizzare gli spazi comunali (se richiesti) secondo le disposizioni regolamentari o comunque indicate dall'Amministrazione comunale e precisamente:		<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>										
a.	Si impegna ad inserire lo stemma del Comune di Gessate nel seguente materiale informativo																										
	<input type="checkbox"/> manifesti <input type="checkbox"/> locandine <input type="checkbox"/> striscioni <input type="checkbox"/> brochure <input type="checkbox"/> altro																										
	e di sottoporre all'esame preventivo dell'Amministrazione Comunale una copia del materiale cartaceo prodotto per la promozione dell'iniziativa.																										
b.	Dichiara che gli strumenti utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa sono:																										
	<input type="checkbox"/> stampa locale <input type="checkbox"/> sito web <input type="checkbox"/> facebook <input type="checkbox"/> twitter																										
	<input type="checkbox"/> altro (specificare):																										
c.	Si impegna ad utilizzare gli spazi comunali (se richiesti) secondo le disposizioni regolamentari o comunque indicate dall'Amministrazione comunale e precisamente:																										
	<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>																										

9.	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="2">Non sono stati e non si intende richiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="2">Sono stati o si intende richiedere patrocini a:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ENTE/SOCIETÀ</td> <td style="text-align: center;">RILASCIO PATROCINIO IN DATA</td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Non sono stati e non si intende richiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati		<input type="checkbox"/>	Sono stati o si intende richiedere patrocini a:			ENTE/SOCIETÀ	RILASCIO PATROCINIO IN DATA	a.			b.			c.		
<input type="checkbox"/>	Non sono stati e non si intende richiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati																		
<input type="checkbox"/>	Sono stati o si intende richiedere patrocini a:																		
	ENTE/SOCIETÀ	RILASCIO PATROCINIO IN DATA																	
a.																			
b.																			
c.																			

10.	Di essere a conoscenza che il patrocinio non esonera dal richiedere tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per la realizzazione dell'iniziativa.
-----	---

11.	Di assumere l'impegno a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione al programma intervenuta dopo la presente domanda ai fini della concessione del contributo comunale.
-----	--

12.	Di aver preso visione delle Linee guida per la concessione del patrocinio del Comune di Gessate.
-----	--

13.	Allega alla presente:
	<input type="checkbox"/> Copia del volantino
	<input type="checkbox"/> Relazione dettagliata della manifestazione da cui emerga la ricaduta e gli eventuali vantaggi della stessa per la popolazione;
	<input type="checkbox"/> Bilancio preventivo della manifestazione
	<input type="checkbox"/> Atto costitutivo dell'Ente promotore con allegato lo Statuto/CCIA e copia del verbale con cui

	viene nominato il Presidente/Rappresentante Legale
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del Rappresentante Legale che ha sottoscritto la presente domanda
<input type="checkbox"/>	Altra documentazione:

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante
